

УТВЕРЖДЕН
Протоколом Общего собрания учредителей
№1 от 29 января 2015 г.

УСТАВ
Ассоциации экспертов
по содействию экспертной деятельности
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ЦЕНТР
ЭКСПЕРТИЗ»

г. Москва
2015 г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Ассоциация экспертов по содействию экспертной деятельности «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ЦЕНТР ЭКСПЕРТИЗ»** (далее – «Ассоциация») является юридическим лицом – корпоративной некоммерческой организацией, учреждённой полностью дееспособными гражданами и юридическим лицом на добровольных началах на основе членства, для координации деятельности членов, в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом, а также защиты прав и законных интересов.

1.2. Ассоциация в качестве основной цели своей деятельности не имеет извлечение прибыли.

1.3. Ассоциация действует в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации «О государственной судебно-экспертной деятельности», Федеральным законом Российской Федерации «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации «О саморегулируемых организациях» и другими правовыми актами Российской Федерации (далее – РФ).

1.4. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.5. Наименование Ассоциации.

1.5.1. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация экспертов по содействию экспертной деятельности «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ЦЕНТР ЭКСПЕРТИЗ»**.

1.5.2. Сокращённое наименование Ассоциации на русском языке Ассоциация «НОЦЭ».

1.6. **Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, 117335, г. Москва, ул. Вавилова, д.69/75.**

1.7. Учредителями Ассоциации являются:

1.7.1. **ОБЩЕСТВЕННАЯ ИЛИ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ (ОБЪЕДИНЕНИЕ). ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЕТЕРАНОВ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ И ВНУТРЕННИХ ВОЙСК РОССИИ**

1.7.2. **Дильдин Юрий Михайлович**

1.7.3. **Карлин Игорь Петрович**

1.8. **Лобарев Алексей Юрьевич**

1.9. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в настоящем Уставе. Символика Ассоциации должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности.

1.10. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в учреждениях банков РФ, зарубежных банках, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Ассоциация может от

своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Учредители (члены) Ассоциации не отвечают по его обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих учредителей (членов).

1.12. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.13. Все сведения о деятельности Ассоциации являются общедоступными, освещаются в интернете и других средствах массовой информации.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ) АССОЦИАЦИИ

2.1. Основными целями Ассоциации являются: координация деятельности членов, направленная на содействие экспертной деятельности, а также защиты прав и законных интересов членов Ассоциации.

2.1.1. Создание членам Ассоциации условий для их профессиональной деятельности в области производства экспертиз и исследований при разрешении вопросов, требующих применения специальных знаний в области науки, техники, искусства и ремесла в интересах органов государственной власти, граждан и организаций;

2.1.2. Объединение организаций и граждан РФ, занятых в области экспертной деятельности, соблюдение их прав и защита интересов;

2.1.3. Содействие развитию цивилизованного рынка услуг в сфере негосударственной экспертной деятельности;

2.1.4. Формирование необходимых условий для осуществления, расширения форм и объемов экспертной деятельности, осуществляемой членами Ассоциации;

2.1.5. Обеспечение ответственности членов Ассоциации перед потребителями услуг и защита их профессиональных интересов.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

2.2.1. Распространение среди членов Ассоциации передового отечественного и зарубежного опыта, новых методов в профессиональной деятельности;

2.2.2. Организация взаимодействия и поддержки деятельности членов Ассоциации;

2.2.3. Представление и защита прав и законных интересов членов Ассоциации при осуществлении ими профессиональной деятельности в их отношениях с государственными органами и учреждениями, в российских и международных профессиональных организациях;

2.2.4. Разработка и принятие правил (стандартов) профессиональной деятельности, этики членов Ассоциации, иных форм (норм) регулирования деятельности, процедур осуществления контроля за их соблюдением;

2.2.5. Организация и совершенствование системы повышения квалификации, консультационного, методического и информационного обеспечения членов Ассоциации, специалистов по различным видам экспертиз и исследований;

2.2.6. Подготовка методических рекомендаций и разъяснений по применению законодательства, регулирующего отношения в области экспертной деятельности;

2.2.7. Содействие в организации научно-исследовательских работ в области судебной экспертизы, внедрению новых информационных и нано-технологий;

2.2.8. Участие в организации и проведении симпозиумов, конференций, семинаров и других мероприятий по вопросам экспертной деятельности;

2.2.9. Содействие развитию международного сотрудничества, установлению деловых связей с зарубежными экспертами и их объединениями;

2.2.10. Осуществление издательской деятельности.

2.3 Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется действующим законодательством, Ассоциация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.5. Ассоциация вправе пользоваться кредитами российских и иностранных банков как в российской, так и в иностранной валютах, приобретать валюту на аукционах, валютных биржах, у юридических и физических лиц в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.6. Ассоциация вправе принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социальных и гуманитарных программах и проектах, направленных на достижение уставных целей Ассоциации.

2.7. Ассоциация вправе в соответствии с действующим законодательством с целью сохранения денежных средств от инфляции инвестировать их в ценные бумаги и иные ценности, помещать на депозиты в кредитных учреждениях. Ассоциация не вправе приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные его членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг.

2.8. Ассоциация вправе создавать ассоциации (союзы) в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

2.8.1. Решения об участии Ассоциации в ассоциации (союзе) принимаются Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов от числа присутствующих членов Ассоциации.

2.8.2. Ассоциация (союз) не отвечает по обязательствам своих членов, а члены такой ассоциации (союза) несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и в порядке, установленных учредительными документами такой ассоциации (союза).

2.8.3. Порядок создания, реорганизации либо ликвидации ассоциации (союза), состав и компетенция ее органов управления, а также вопросы деятельности такой ассоциации (союза) регулируются Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, законами, учредительным договором и уставом ассоциации (союза).

2.9. Ассоциация вправе открывать свои представительства на территории Российской Федерации.

2.9.1. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации, представляющее его интересы и осуществляющее их защиту.

2.9.2. Представительство Ассоциации не является юридическим лицом, наделяется имуществом Ассоциации и действует на основании утвержденного Ассоциацией положения. Имущество указанного представительства находится в его оперативном управлении и учитывается на отдельном балансе Ассоциации.

2.9.3. Представительство Ассоциации осуществляет деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность представительства несет Ассоциация.

2.9.4. Руководитель представительства назначается решением Общего собрания, принимаемым простым большинством голосов от числа присутствующих членов Ассоциации, и действует на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

3. ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ СРЕДСТВ И ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь на праве собственности или на ином праве земельные участки.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (членов) Ассоциации (членские и целевые взносы);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, как от членов Ассоциации, так и от третьих лиц;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам;
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законодательством, поступления.

3.3. Доходы от деятельности Ассоциации не могут быть перераспределены между членами Ассоциации и используются только в уставных целях.

3.4. Ассоциация самостоятельно распоряжается своими средствами. Средства Ассоциации могут быть использованы исключительно на достижение ее целей, в том числе на приобретение необходимого имущества, оплату труда работников, создание или участие в хозяйственных обществах, осуществляющих необходимую для Ассоциации деятельность, и т.п.

3.5. Ассоциация имеет право передавать, отчуждать, брать или сдавать в аренду принадлежащее ему и не запрещенное нормативными актами РФ к обороту движимое и недвижимое имущество и нематериальные активы.

3.6. Контроль за использованием имущества и средств Ассоциации осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.7. Имуществом Ассоциации является также имущество его представительств и филиалов.

3.8. **Членские взносы.**

3.8.1. Каждый член Ассоциации, являющийся гражданином, обязан вносить ежегодные членские взносы. Каждый член Ассоциации, являющийся юридическим лицом, обязан вносить ежегодные членские взносы.

3.8.2. Ежегодные членские взносы вносятся в течение 10 (десяти) дней после утверждения годового отчета.

3.8.3. Оплата вступительных и членских взносов может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами, имеющими денежную оценку. Определение размера членских и целевых взносов членов Ассоциации, а так же оценка не денежных взносов осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации, такое решение принимается квалифицированным большинством голосов от числа присутствующих членов Ассоциации.

3.8.4. Члены Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации могут быть привлечены к обязанности по уплате дополнительных и (или) целевых взносов. Сроки и порядок уплаты таких взносов определяются решением Общего собрания членов Ассоциации, принимаемым квалифицированным большинством голосов от числа присутствующих членов Ассоциации.

3.8.5. Условия оплаты труда и иные вопросы, касающиеся работы в Ассоциации лиц по трудовому договору, определяются Руководителем Ассоциации в соответствии с его компетенцией.

3.8.6. В случае нарушения членом Ассоциации обязательств по внесению вступительного, членских, дополнительных и (или) целевых взносов, такой член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации.

3.9. Годовые и целевые членские взносы и имущество, добровольно переданные членами Ассоциации, являются собственностью Ассоциации и не подлежат возврату (компенсации) при выходе членов из Ассоциации.

3.10. Компенсационный фонд формируется исключительно в денежном эквиваленте.

3.11. Определение размера взноса для формирования компенсационного фонда, порядок и сроки их уплаты определяются решением Общего собрания членов Ассоциации, принимаемым простым большинством голосов от числа присутствующих членов Ассоциации.

3.12. Учредители (члены Ассоциации) вправе, при необходимости, предоставлять в распоряжение Ассоциации помещения, оргтехнику и средства связи для осуществления заявленной деятельности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. В соответствии с основными целями в процессе осуществления своей деятельности Ассоциация вправе:

- осуществлять контроль за соблюдением профессиональных правил и стандартов профессиональной деятельности независимого эксперта, кодекса профессиональной этики независимого эксперта, утвержденных Ассоциацией;
- оказывать консультативную помощь своим членам;
- защищать права, законные интересы своих членов, разрешать конфликты;
- содействовать государственным учреждениям в разработке новых образовательных программ для подготовки профессиональных экспертов;

- собирать информацию и создавать специальные базы данных в целях оказания помощи членам Ассоциации в их профессиональной деятельности в сфере независимой экспертизы путем анализа российского и зарубежных рынков экспертных услуг;
- распространять информацию о целях Ассоциации среди населения, научной общественности, предприятий, учреждений, организаций; учреждать средства массовой информации;
- осуществлять издательскую деятельность в любых формах и видах, не запрещенных законодательством РФ. Издание и распространение печатных материалов (книг, газет, брошюр и бюллетеней), организация выставок, конференций и семинаров, публичных лекций и проведение других мероприятий в этих целях;
- содействовать обмену информацией, установлению связей и развитию сотрудничества между различными секторами рынка экспертных услуг, включая строительные и энергетические компании, банки и другие финансовые институты, страховые общества, профессиональные ассоциации и общественные организации, федеральные и местные органы власти;
- осуществлять информационную, экспертную и консультационную деятельность, способствующую развитию независимой экспертизы;
- изучать, обобщать и распространять отечественный и зарубежный опыт развития и регулирования независимой экспертизы, содействовать установлению связей отечественных профессионалов в области независимой экспертизы с зарубежными партнерами, государственными, профессиональными и научными организациями, работающими в области оказания экспертных услуг;
- осуществлять экспертную оценку дееспособности субъектов экономической деятельности на соответствие правилам и стандартам, установленными Ассоциацией, с выдачей подтверждающих сертификатов, лицензий и аттестатов;
- осуществлять аккредитацию экспертных организаций;
- осуществлять экспертную оценку соответствия потребительских качеств товаров и услуг российским и международным стандартам, а также стандартам Ассоциации;
- создавать материальные фонды Ассоциации (целевые фонды, фонд научно – технического развития, страховые фонды (резервы) для использования такого имущества в интересах Ассоциации в целом);
- заключать договоры с контрагентами, Ассоциация свободна в выборе предмета договора, обязательств сторон и других условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих законодательству РФ;
- осуществлять деятельность по добровольной сертификации и лицензированию в соответствии с законодательством РФ;
- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- отвечать по своим обязательствам своим имуществом;
- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;
- привлекать заемные средства;
- заключать договоры в соответствии с законодательством РФ;
- выступать истцом и ответчиком в суде;

- обращаться в суд, арбитражный суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Ассоциации.

4.2. Ассоциация обязана:

- соблюдать положения действующего законодательства и настоящего устава;
- оказывать содействие членам Ассоциации в осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим уставом;
- контролировать соблюдение членами Ассоциации принятых Ассоциацией правил и стандартов проведения профессиональной независимой экспертизы, а также норм профессиональной этики;
- представлять и защищать законные интересы членов Ассоциации и Ассоциаций перед третьими лицами, также в органах государственной власти, местного самоуправления и судах;
- обеспечивать дополнительную имущественную ответственность члена Ассоциации, занимающегося оценочной деятельностью, перед потребителями произведенных товаров (работ, услуг) и иными лицами посредством создания системы личного и (или) коллективного страхования.

Ассоциация обязана нести и иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

4.3. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством РФ и Уставом Ассоциации, ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

5. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Членами Ассоциации могут быть эксперты и экспертные организации. Вышеуказанными членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане РФ и юридические лица, осуществляющие экспертную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, которые разделяют цели Ассоциации и приняты в число ее членов в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Уставом.

5.2. Условия и порядок приема в члены Ассоциации:

5.2.1. Кандидат в члены Ассоциации представляет соответствующее письменное заявление Руководителю Ассоциации (по установленной Ассоциацией форме), а юридические лица – представляют также решение руководящего органа.

5.2.2. Руководитель Ассоциации знакомит кандидата в члены Ассоциации с настоящим Уставом, с Положением о членстве в Ассоциации и другими установленными внутренними документами Ассоциации, в соответствии с законодательством РФ.

5.2.3. В течение 7 (семи) дней после получения документов, указанных в п. 5.2.1 настоящего Устава, Руководитель Ассоциации письменно, либо по заранее заявленной членами Ассоциации электронной почте, уведомляет всех членов Ассоциации о новом кандидате.

5.2.4. Прием кандидата в члены Ассоциации производится по решению Руководителя Ассоциации.

5.2.5. Кандидат считается принятым в члены Ассоциации с даты принятия Руководителем Ассоциации соответствующего Решения.

5.3. Изменения в составе членов Ассоциации не влечет обязанности по внесению соответствующих изменений в настоящий устав.

5.4. Права и обязанности членов Ассоциации.

5.4.1. Член Ассоциации вправе:

- участвовать в управлении Ассоциацией (избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации), а члены – юридические лица – посредством своих представителей;
- контролировать деятельность руководящих органов Ассоциации путем подачи заявлений, претензий, жалоб и предложений в Контрольно–ревизионную комиссию;
- запрашивать и получать информацию, проходящую через руководящие органы Ассоциации, необходимую для своей профессиональной деятельности;
- пользоваться поддержкой Ассоциации в решении профессиональных вопросов, защитой Ассоциации своих законных интересов в области экспертной деятельности;
- публиковать материалы о профессиональной деятельности;
- получать от Ассоциации экспертную и консультативную помощь;
- участвовать в проектах Ассоциации;
- использовать символику Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- получать информацию о деятельности органов управления и контроля;
- при ликвидации Ассоциации получать долю имущества в соответствии с настоящим Уставом;
- обращаться в суд о признании не действительными решений Общего собрания членов Ассоциации, нарушающих его права и законные интересы, а также решений Руководителя Ассоциации;
- добровольно выходить из Ассоциации;
- осуществлять иные не запрещенные законодательством РФ действия;
- выдавать доверенность на совершение действий от его имени.

5.4.2. Член Ассоциации обязан:

- соблюдать положения Устава Ассоциации;
- соблюдать законодательство РФ в области экспертной деятельности;
- своевременно вносить вступительные, дополнительные, целевые и годовые членские взносы, размер и сроки внесения которых определяются Руководителем Ассоциации, налоги и платежи;
- соблюдать принятые Ассоциацией правила и стандарты осуществления профессиональной экспертной деятельности;
- не нарушать права членов Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- участвовать в общих собраниях членов Ассоциации;
- выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации, Руководителя Ассоциации;

- соблюдать иные установленные законами и Уставом Ассоциации требования.

5.5. Выход из Ассоциации.

5.5.1. Член Ассоциации, желающий из нее выйти, подает соответствующее заявление Руководителю Ассоциации.

5.5.2. Член Ассоциации считается вышедшим из Ассоциации с момента регистрации заявления.

5.5.3. При выходе (исключении) из членов Ассоциации члены не имеют право на получение пропорциональной своим взносам части имущества Ассоциации или стоимости этого имущества.

5.6. Исключение из Ассоциации.

5.6.1. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации, принимаемым простым большинством голосов от числа присутствующих членов Ассоциации, в следующих случаях:

- нарушения Устава Ассоциации;
- неуплаты в срок вступительного или членского взносов, а также целевых и дополнительных взносов;
- осуществления деятельности, нарушающей действующее законодательство либо дискредитирующей цели Ассоциации;
- систематического неисполнения обязанностей, предусмотренных настоящим уставом;
- нарушения п. 5.4.2. настоящего устава;
- причинения ущерба правам либо интересам Ассоциации;
- неоднократных экспертных ошибок в заключениях, подтвержденных квалификационной комиссией Ассоциации.

5.6.2. Порядок исключения члена из Ассоциации:

- инициатором исключения из Ассоциации может быть любой член Ассоциации;
- решение об исключении из Ассоциации принимается в виде письменного документа.

5.6.3. Член Ассоциации считается исключенным со дня, следующего за днем подписания решения об исключении.

5.6.4. Информация о принятом решении об исключении из Ассоциации доводится до сведения членов Ассоциации на ближайшем Общем собрании членов Ассоциации и направляется исключенному члену заказным письмом.

6. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

Основная функция Общего собрания членов Ассоциации – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она создана.

6.1.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации – Руководителя Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;
- назначение на должность Президента Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;
- назначение на должность Вице–Президента Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;
- утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации;
- исключение из членов Ассоциации;
- избрание ревизора (контрольно-ревизионной комиссии) Ассоциации и досрочное прекращение его (ее) полномочий;

- определение количественного состава, избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий;
- создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
- участие в других организациях, ассоциациях (союзах);
- принятие решений о создании компенсационного фонда, фонда страхования профессиональной деятельности независимых экспертов;
- утверждение внутренних регламентов Ассоциации, в том числе по ведению Общего собрания членов Ассоциации, утверждению Положений о Руководителе Ассоциации, о ревизоре (контрольно–ревизионной комиссии), о комиссии по контролю за соблюдением законодательства; об организации и деятельности представительств Ассоциации, о компенсационном фонде, фонде страхования профессиональной деятельности независимых экспертов;
- утверждение отчетов исполнительного органа Ассоциации - Руководителя Ассоциации;
- утверждение отчетов комиссии по контролю за соблюдением законодательства;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
- утверждение финансового плана (сметы) Ассоциации, внесение в него изменений;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначении ликвидационной комиссии или ликвидатора, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение жалоб на решения и действия Руководителя Ассоциации, ревизора, членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства;
- принятие решений о приобретении, отчуждении имущества Ассоциации на сумму свыше 25 % балансовой стоимости активов Ассоциации, решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Ассоциации;
- определение размера вознаграждения ревизора, аудитора, комиссии по контролю за соблюдением законодательства;
- определение размеров вступительных, членских, дополнительных и целевых взносов членов Ассоциации, порядок и сроки их уплаты, установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов, о размере субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или уставом;
- утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;
- создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации – Руководителя Ассоциации;
- утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;
- принятие решения о вступлении в члены Ассоциации, об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным уставом Ассоциации.

6.1.2. Общее собрание членов Ассоциации вправе рассматривать и иные вопросы деятельности Ассоциации и принимать по ним решения.

6.2. Общее собрание членов Ассоциации созывается Руководителем Ассоциации по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится по решению Руководителя Ассоциации, требованию ревизора, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой

общего числа членов Ассоциации.

6.3. Руководитель Ассоциации обязан в течение 7 (семи) дней со дня получения предложения органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой от общего числа членов Ассоциации либо требования ревизора Ассоциации о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации рассмотреть указанные предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или об отказе в его проведении.

6.4. В случае принятия Руководителем Ассоциации решения о проведении внеочередного Общего собрания членов, указанное Общее собрание членов Ассоциации должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении. В случае, если Руководитель Ассоциации принял решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, он информирует в письменной форме либо по за ранее заявленной, членами Ассоциации, электронной почте, ревизора Ассоциации или его членов либо орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, о причинах отказа.

6.5. Уведомление членов Ассоциации о проведении общего собрания его членов осуществляется в письменной форме (почтовые открытки, заказные письма или письменные уведомления либо по за ранее заявленной, членами Ассоциации, электронной почте). Уведомление о проведении Общего собрания членов Ассоциации направляется не позднее, чем за две недели до даты его проведения. В уведомлении о проведении Общего собрания членов Ассоциации должны быть указаны выносимые на обсуждение вопросы.

6.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов от общего числа членов Ассоциации. Член Ассоциации вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя (для юридических лиц), полномочия которого должны быть оформлены доверенностью в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.7. Председатель Общего собрания членов Ассоциации избирается простым большинством голосов от присутствующих на Общем собрании членов.

Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов принимаются Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством в две трети голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Другие решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

6.8. Решения Общего собрания членов Ассоциации доводятся до сведения его членов в течение семи рабочих дней после даты принятия указанных решений путем направления протокола собрания заказным письмом.

6.9. В Ассоциации решением Общего собрания членов Ассоциации избирается исполнительный орган Ассоциации – Руководитель Ассоциации. Руководитель Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

В своей деятельности Руководитель Ассоциации руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим уставом.

6.9.1 Руководитель Ассоциации избирается сроком на пять лет Общим собранием членов Ассоциации. Руководитель Ассоциации может быть избран и не из числа членов Ассоциации.

Вопрос о досрочном прекращении полномочий Руководителя Ассоциации может быть поставлен по требованию не менее чем одной трети членов Ассоциации.

6.9.2 Решения Руководителя Ассоциации обязательны для исполнения всеми членами Ассоциации и его работниками, заключившими трудовые договоры с Ассоциациями.

6.9.3. К исключительной компетенции Руководителя Ассоциации относятся:

- любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
- практическое выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации;
- принятие решений о проведении очередного и внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или об отказе в его проведении;
- соблюдение Ассоциациями законодательства РФ и Устава Ассоциации;
- рассмотрение заявлений членов Ассоциации.

Руководитель Ассоциации имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Ассоциации и осуществления его функций и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания его членов.

6.9.4. Руководитель Ассоциации действует без доверенности от имени Ассоциации, в том числе:

- имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые не подлежат обязательному одобрению общим собранием членов Ассоциации;
- подписывает другие документы от имени Ассоциации;
- совершает сделки и открывает в банках счета Ассоциации в соответствии с действующим законодательством РФ;
- выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
- обеспечивает разработку и вынесение на утверждение Общего собрания членов Ассоциации внутренних регламентов Ассоциации;
- принимает решения о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или об отказе в его проведении;
- осуществляет оперативное руководство текущей деятельностью Ассоциации;
- распоряжается материальными и нематериальными активами Ассоциации в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности, но не более 25 % от балансовой стоимости активов Ассоциации;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов Ассоциации;
- организует охрану и страхование имущества Ассоциации и имущества его членов;
- обеспечивает разработку и вынесение на утверждение Общего собрания членов Ассоциации положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с Ассоциацией;
- осуществляет представительство от имени Ассоциации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в иных организациях;
- рассматривает заявления членов Ассоциации, принимает в члены Ассоциации;
- осуществляет прием на работу в Ассоциацию лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;
- определяет внутренний распорядок работы Ассоциации;
- осуществляет контроль за своевременным внесением вступительных, членских,

целевых и дополнительных взносов;

- составляет приходно–расходные сметы и отчеты Ассоциации, представляет их на утверждение общего собрания ее членов;
- осуществляет организацию учета и отчетности Ассоциации, подготовку годового отчета и представляет его на утверждение общего собрания членов Ассоциации;
- осуществляет организацию делопроизводства Ассоциации и ведение ее архива.

Руководитель Ассоциации исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Ассоциации обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных за другими органами управления Ассоциацией.

6.10 Руководитель Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

Руководитель Ассоциации несёт ответственность перед Ассоциацией за убытки, причинные его действиями (бездействием).

Руководитель Ассоциации при выявлении финансовых злоупотреблений и (или) нарушений, причинении убытков Ассоциации может быть привлечен к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

6.11. Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации на 5 лет и может быть переизбран на два и более срока подряд. Президент отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации.

6.12. Президент Ассоциации:

6.12.1. организует исполнение решений Общего собрания, оказывает всевозможное содействие деятельности Ассоциации в период между собраниями в соответствии с принятыми ранее решениями Общего собрания;

6.12.2. представляет интересы Ассоциации в РФ и за рубежом;

6.12.3. дает указания и издаёт распоряжения в пределах предоставленных ему полномочий.

6.13. Вице–Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации на 5 лет и может быть переизбран на два и более срока подряд. Вице–Президент отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации.

6.14. Вице–Президент Ассоциации:

6.14.1. организует исполнение решений Общего собрания, оказывает всевозможное содействие деятельности Ассоциации в период между собраниями в соответствии с принятыми ранее решениями Общего собрания;

6.14.2. представляет интересы Ассоциации в РФ;

6.15. Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Ассоциации, в том числе за деятельностью его Руководителя, осуществляет ревизор (контрольно–ревизионная комиссия). Ревизор может быть избран и не из числа членов Ассоциации общим собранием его членов. Ревизором не может быть избран Руководитель Ассоциации, а также его супруг, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

6.15.4.1. Порядок работы ревизора и его полномочия регулируются положением о ревизоре, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации. Решение об утверждении указанного положения принимается большинством голосов от числа присутствующих членов Ассоциации.

Ревизор подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

6.15.2. Ревизор Ассоциации обязан:

- проверять выполнение Руководителем Ассоциации решений Общих собраний членов Ассоциации, законность гражданско –правовых сделок, совершенных органами управления, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Ассоциации, состояние его имущества;

- осуществлять ревизии финансово–хозяйственной деятельности Ассоциации не реже чем один раз в год, а также по своей инициативе, решению Общего собрания членов Ассоциации либо по требованию одной пятой общего числа членов Ассоциации;

- отчитываться о результатах ревизии перед Общим собранием членов Ассоциации с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

- докладывать общему собранию членов Ассоциации обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Ассоциацией.

6.15.3. По результатам ревизии, при создании угрозы интересам Ассоциации и ее членам либо при выявлении злоупотреблений членов Ассоциации, ревизор в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное Общее собрание членов Ассоциации.

6.16.5. Комиссия Ассоциации по контролю за соблюдением законодательства оказывает консультативную помощь членам Ассоциации, обеспечивает выполнение членами Ассоциации действующего законодательства РФ, составляет акты о нарушениях законодательства и передает такие акты для принятия мер на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации, которое вправе представлять в государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации.

7.2. Изменения Устава Ассоциации приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

8.1. Реорганизация Ассоциации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется в соответствии с решением Общего собрания членов Ассоциации на основании Гражданского кодекса Российской Федерации. Федерального закона Российской Федерации «О некоммерческих организациях» и других федеральных законов.

8.1.1. При реорганизации Ассоциации вносятся соответствующие изменения в настоящий устав или принимается устав в новой редакции.

8.1.2. При реорганизации Ассоциации права и обязанности его членов переходят к правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованной Ассоциации перед его кредиторами и должниками.

8.1.3.. Передаточный акт или разделительный баланс Ассоциации утверждается Общим собранием его членов и предоставляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц для внесения изменений в настоящий устав.

8.1.4. Если разделительный баланс Ассоциации не дает возможности определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованной либо реорганизуемой Ассоциации перед его кредиторами.

8.1.5. Ассоциация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь создаваемой некоммерческой организации, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

8.2. Ликвидация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

8.3. Требование о ликвидации Ассоциации может быть предъявлено в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом представлено право на предъявление такого требования.

8.4. Общее собрание членов Ассоциации либо принявший решение о его ликвидацию орган назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и определяет в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия на управление делами ликвидируемой Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Ассоциации выступает ее полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления и суде.

8.6. Орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Ассоциация находится в процессе ликвидации.

8.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке предъявления требований кредиторами такой организации. Срок предъявления требований кредиторами не может быть менее чем 2 (два) месяца с момента публикации сообщения о ликвидации организации.

8.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

8.9. По окончании срока предъявления требований кредиторов к Ассоциации ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о наличии имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований и результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации либо принявшим решение о его ликвидации органом.

8.10. После принятия решения о ликвидации Ассоциации ее члены обязаны погасить полностью задолженность по взносам в размерах и в сроки, которые установлены общим собранием членов Ассоциации.

8.11. Выплата средств кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной

Гражданским кодексом Российской Федерации, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

8.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждает Общее Ассоциации либо принявший решение о ликвидации орган.

8.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо стоимость его направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создано (или) на благотворительные цели.

8.14. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, и сообщения о ликвидации в органах печати, в которых публикуются данные о государственной юридических лиц.

8.15. Документы и бухгалтерская отчетность ликвидированной Ассоциации передаются на хранение в государственный архив, который обязан в случае необходимости допускать для ознакомления с указанными материалами членов ликвидированной Ассоциации и его кредиторов, а также выдавать по их просьбе необходимые копии, выписки и справки.